



Libertad y Orden

| | | |
|---------------------------------|--|------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO: | FORMATO | CODIGO: IT-FO-04 |
| NOMBRE: | GESTIÓN DE TICS / GUÍA DE USUARIO | VERSION: 2 |
| RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN: | GRUPO INTERNO DE TRABAJO SISTEMAS DE INFORMACIÓN | Página 1 de 11 |

Portal Consultas Externas-Protocolo

Guía de Usuario:

Consulta SIM-Nota de Aprobación

Fecha última actualización

31/03/2025

Elaboró Rodrigo Bocanegra

FV: 25 / 08 / 17



Libertad y Orden

| | | |
|---------------------------------|--|------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO: | FORMATO | CODIGO: IT-FO-04 |
| NOMBRE: | GESTIÓN DE TICS / GUÍA DE USUARIO | VERSION: 2 |
| RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN: | GRUPO INTERNO DE TRABAJO SISTEMAS DE INFORMACIÓN | Página 2 de 11 |

Contenido

| | | |
|-----|--|---|
| 1 | Audiencia | 3 |
| 2 | Propósito | 3 |
| 3 | Procedimiento general | 3 |
| 3.1 | Consulta de Nota de aprobación desde el portal | 4 |
| 3.2 | Consulta Nota de aprobación a través de código QR..... | 7 |



Libertad y Orden

| | | |
|---------------------------------|--|------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO: | FORMATO | CODIGO: IT-FO-04 |
| NOMBRE: | GESTIÓN DE TICS / GUÍA DE USUARIO | VERSION: 2 |
| RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN: | GRUPO INTERNO DE TRABAJO SISTEMAS DE INFORMACIÓN | Página 3 de 11 |

1 Audiencia

Este documento es para uso exclusivo de usuarios que posean el código de verificación que corresponda a una **Nota de Aprobación** de los Trámites de **Novedades de vehículo** y **Traspaso final** registrados en el sistema de acreditaciones del sistema del Protocolo.

2 Propósito

Definir los pasos necesarios para realizar la consulta del documento PDF de una **Nota de Aprobación**, validando el trámite de tipo **Novedades de vehículo** y **Traspaso final**, por cualquier persona que tenga el código de validación correspondiente y especialmente solicitado por SIM Bogotá.

3 Procedimiento general

Acceder a la página de consulta y validación de la **Nota de aprobación**, mediante el código de verificación que se encuentra en el documento entregado por la Dirección del Protocolo-Ministerio de Relaciones Exteriores.

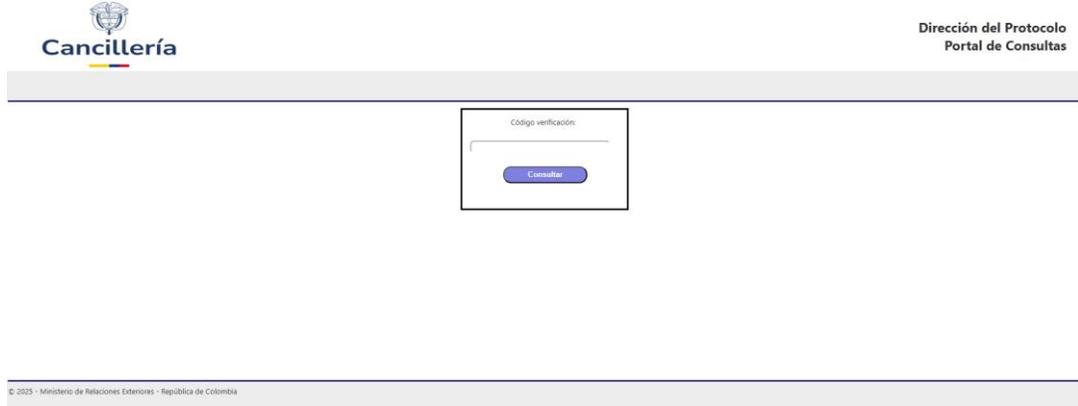


Libertad y Orden

| | | |
|---------------------------------|--|------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO: | FORMATO | CODIGO: IT-FO-04 |
| NOMBRE: | GESTIÓN DE TICS / GUÍA DE USUARIO | VERSION: 2 |
| RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN: | GRUPO INTERNO DE TRABAJO SISTEMAS DE INFORMACIÓN | Página 4 de 11 |

3.1 Consulta de Nota de aprobación desde el portal

Permite ver y validar la autenticidad de una **Nota de aprobación** entregada por la Dirección del Protocolo-Ministerio de Relaciones Exteriores, de un trámite de **Novedad de Vehículo** o de **Traspaso Final** en el portal de Consultas Externas del Protocolo

| Acciones del usuario | Resultados del sistema |
|---|--|
| <p>1. Ingrese al sistema Portal de Protocolo en su zona de consultas externas:</p> <p>https://protocolo.cancilleria.gov.co/protocolo/Consultasexternas/ConsultaNotaAprobacion.aspx</p> |  |
| <p>2. En el documento original de la nota de aprobación, entregado por la Dirección del Protocolo, en la parte inferior, ubique el código de verificación que se encuentra impreso</p> |  |

Elaboró Rodrigo Bocanegra

FV: 25 / 08 / 17



Libertad y Orden

| | | |
|---------------------------------|--|------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO: | FORMATO | CODIGO: IT-FO-04 |
| NOMBRE: | GESTIÓN DE TICS / GUÍA DE USUARIO | VERSION: 2 |
| RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN: | GRUPO INTERNO DE TRABAJO SISTEMAS DE INFORMACIÓN | Página 5 de 11 |

3. Coloque el código de verificación en el espacio correspondiente de la página y de clic en el botón consultar.

Código verificación:

.....

Consultar

4. Verifique el documento mostrado en el sistema de consultas del protocolo y verifique la información correspondiente al trámite en la nota de aprobación

Cancillería

Dirección del Protocolo
Portal de Consultas

Ministerio de Relaciones Exteriores

Dirección del Protocolo
Portal de Trámites

Nota de Aprobación

EL SUSCRITO COORDINADOR DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE PRIVILEGIOS E INMUNIDADES DE LA DIRECCIÓN DEL PROTOCOLO DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES, a solicitud del Honorable [.....] con dentro al [.....] para los efectos señalados en el Decreto 2148 de septiembre de 1991, en el cual se establecen normas para la importación y venta de los vehículos de uso oficial de las misiones y de propiedad de los funcionarios diplomáticos, consulares, administrativos, de asistencia técnica y de los organismos internacionales acreditados en Colombia, autoriza mediante [.....] la transferencia a nombre de [.....] identificado con C.C. No [.....] del vehículo de las siguientes características:

MARCA [.....]
TIPO [.....]
CLASE [.....]
MODELO [.....]
COLOR [.....]
MOTOR [.....]
CINCRSIVM [.....]
PLACAS [.....]

El vehículo en mención fue comprado en el mercado nacional por el Honorable [.....] con factura de venta No [.....] del 21 de mayo de 2018 y se encontraba matriculado ante la Dirección del Protocolo desde su compra hasta la fecha de emisión del presente documento.

Se recomienda el uso de navegadores y aplicaciones lectoras de códigos QR en sus últimas versiones.

© 2025 - Ministerio de Relaciones Exteriores - República de Colombia

Elaboró Rodrigo Bocanegra

FV: 25 / 08 / 17



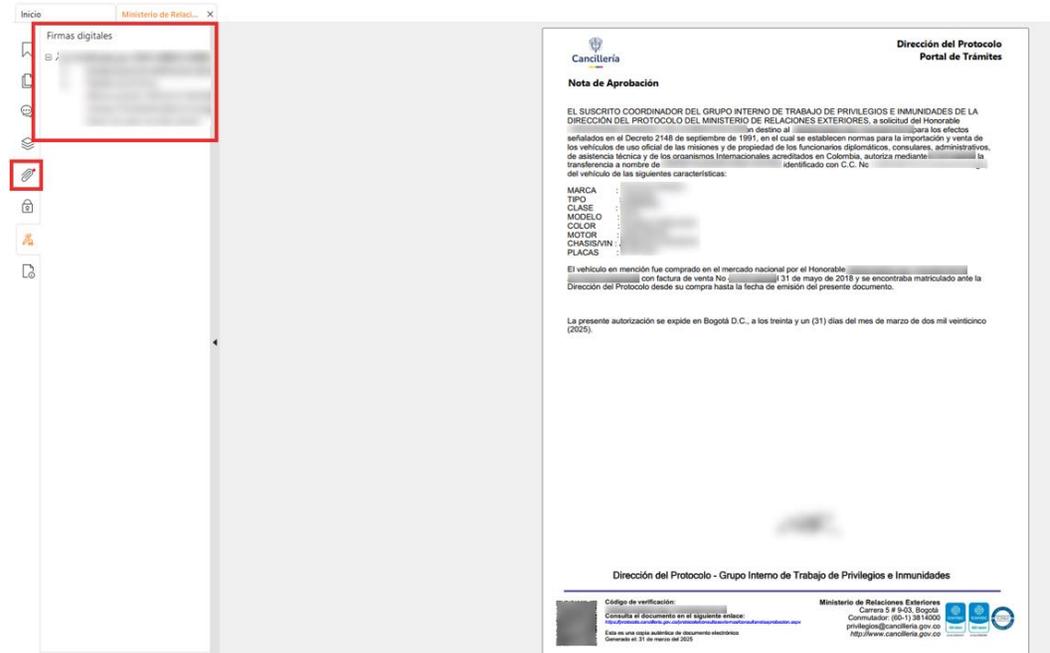
Libertad y Orden

| | | |
|---------------------------------|--|------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO: | FORMATO | CODIGO: IT-FO-04 |
| NOMBRE: | GESTIÓN DE TICS / GUÍA DE USUARIO | VERSION: 2 |
| RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN: | GRUPO INTERNO DE TRABAJO SISTEMAS DE INFORMACIÓN | Página 6 de 11 |

5. Si el navegador no permite la visualización PDF del documento o no es compatible, utilice el botón “Descargar” para guardar el documento en su computador.



6. El documento en PDF cuenta con una firma digital que es visible a través de Adobe Reader en la sección de firmar o Foxit PDF Reader. Esto certifica su validez ante el Ministerio de Relaciones Exteriores.



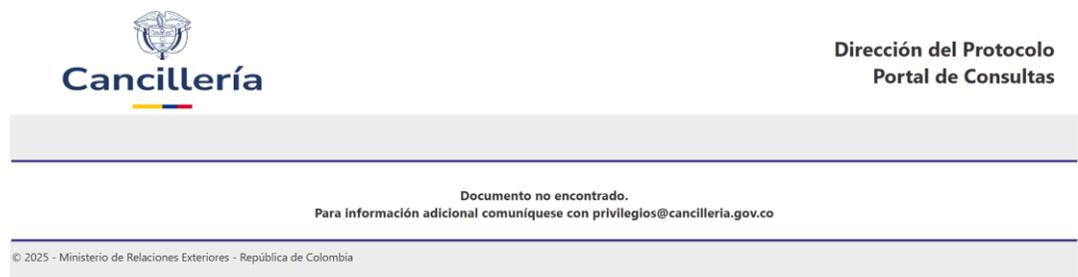
Elaboró Rodrigo Bocanegra

FV: 25 / 08 / 17



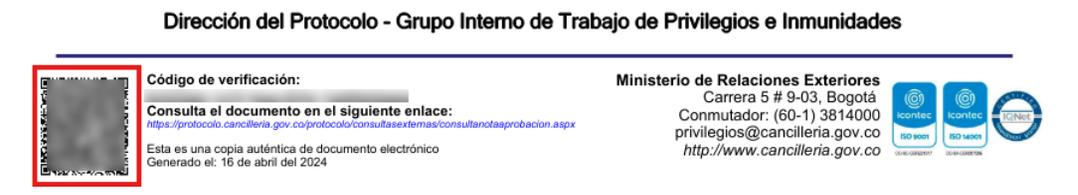
Libertad y Orden

| | | |
|---------------------------------|--|------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO: | FORMATO | CODIGO: IT-FO-04 |
| NOMBRE: | GESTIÓN DE TICS / GUÍA DE USUARIO | VERSION: 2 |
| RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN: | GRUPO INTERNO DE TRABAJO SISTEMAS DE INFORMACIÓN | Página 7 de 11 |

| | |
|--|--|
| <p>7. En caso de que el código de verificación no sea válido, o que se digite de manera errada; el sistema mostrará un mensaje informando al usuario que el documento no fue encontrado.</p> |  <p style="text-align: center;">Documento no encontrado. Para información adicional comuníquese con privilegios@cancilleria.gov.co</p> <p>© 2025 - Ministerio de Relaciones Exteriores - República de Colombia</p> |
|--|--|

3.2 Consulta Nota de aprobación a través de código QR

Permite ver y validar la autenticidad de una **Nota de aprobación** de un trámite de **Novedad de Vehículo** o de **Traspaso Final** en a través de la lectura del código QR que se encuentra en el documento entregado:

| Acciones del usuario | Resultados del sistema |
|--|---|
| <p>1. En el documento original de la nota de aprobación, entregado por la Dirección del Protocolo-Ministerio de Relaciones Exteriores, en la parte inferior, ubique el código QR que se encuentra impreso.</p> |  <p style="text-align: center;">Dirección del Protocolo - Grupo Interno de Trabajo de Privilegios e Inmidades</p> <p>Código de verificación: [Redacted]</p> <p>Consulta el documento en el siguiente enlace: https://protocolo.cancilleria.gov.co/protocolo/consultasexternas/consultanotaaprobacion.aspx</p> <p>Esta es una copia auténtica de documento electrónico Generado el: 16 de abril del 2024</p> <p>Ministerio de Relaciones Exteriores Carrera 5 # 9-03, Bogotá Conmutador: (60-1) 3814000 privilegios@cancilleria.gov.co http://www.cancilleria.gov.co</p> |

Elaboró Rodrigo Bocanegra

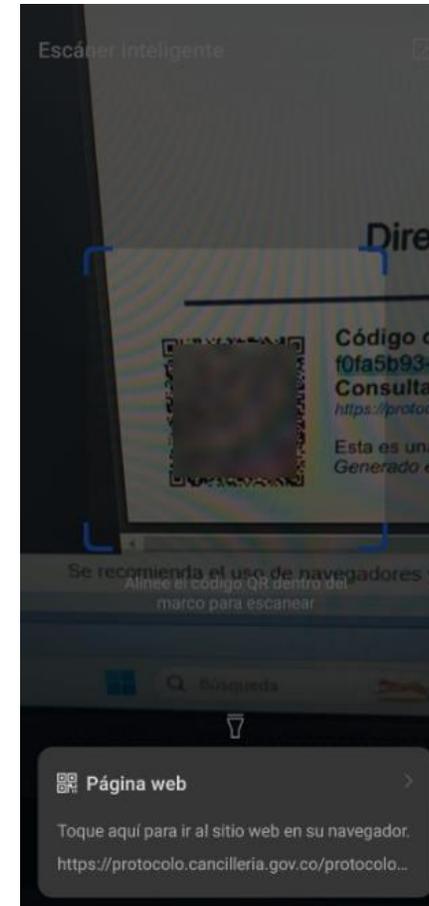
FV: 25 / 08 / 17



Libertad y Orden

| | | |
|---------------------------------|--|------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO: | FORMATO | CODIGO: IT-FO-04 |
| NOMBRE: | GESTIÓN DE TICS / GUÍA DE USUARIO | VERSION: 2 |
| RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN: | GRUPO INTERNO DE TRABAJO SISTEMAS DE INFORMACIÓN | Página 8 de 11 |

2. Realice el escaneo del código QR, mediante el uso de un dispositivo que cuente con la funcionalidad para leer un código QR a través de Aplicación o cámara



Elaboró Rodrigo Bocanegra

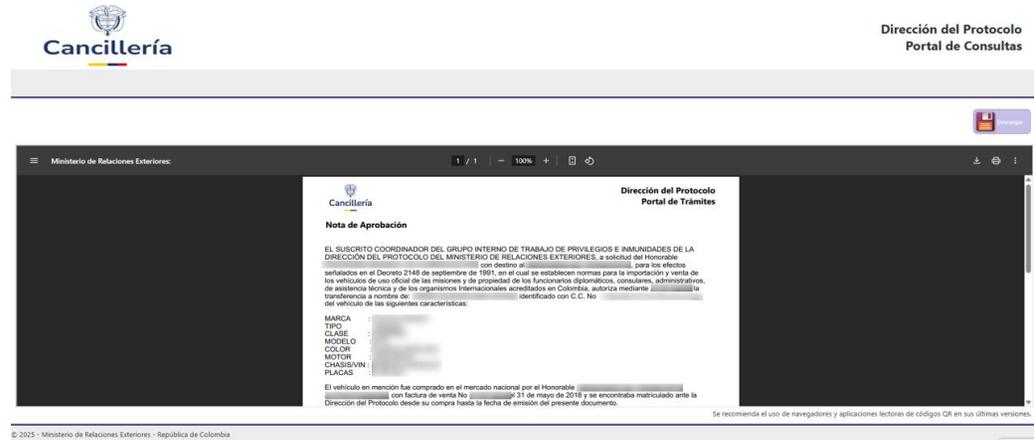
FV: 25 / 08 / 17



Libertad y Orden

| | | |
|---------------------------------|--|------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO: | FORMATO | CODIGO: IT-FO-04 |
| NOMBRE: | GESTIÓN DE TICS / GUÍA DE USUARIO | VERSION: 2 |
| RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN: | GRUPO INTERNO DE TRABAJO SISTEMAS DE INFORMACIÓN | Página 9 de 11 |

3. Al leer el código QR, se direcciona a un enlace web, el cual puede ser abierto por cualquier navegador, en este enlace se puede visualizar el documento digital consultado desde el código QR.



4. En caso de que el navegador no sea compatible o que no permita la visualización del documento, se puede descargar el documento, ya sea con el botón de descarga o, si es en un dispositivo móvil, al pulsar el botón de "Abrir".



Elaboró Rodrigo Bocanegra

FV: 25 / 08 / 17



Libertad y Orden

| | | |
|---------------------------------|--|------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO: | FORMATO | CODIGO: IT-FO-04 |
| NOMBRE: | GESTIÓN DE TICS / GUÍA DE USUARIO | VERSION: 2 |
| RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN: | GRUPO INTERNO DE TRABAJO SISTEMAS DE INFORMACIÓN | Página 10 de 11 |

5. En caso de que el código QR no sea válido, pero el QR direcciona hacia la página de consulta, el sistema mostrará mensaje de "Documento no encontrado".





Libertad y Orden

| | | |
|---------------------------------|--|------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO: | FORMATO | CODIGO: IT-FO-04 |
| NOMBRE: | GESTIÓN DE TICS / GUÍA DE USUARIO | VERSION: 2 |
| RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN: | GRUPO INTERNO DE TRABAJO SISTEMAS DE INFORMACIÓN | Página 11 de 11 |

EL HISTORIAL DE CAMBIOS REGISTRADO A CONTINUACIÓN SE DEBE DILIGENCIAR CADA VEZ QUE EL FORMATO CAMBIE DE VERSION. ESTA PARTE DEL FORMATO NO DEBERÁ SER IMPRESA PARA LA APLICACIÓN DEL MISMO.

| HISTORIAL DE CAMBIOS | |
|----------------------|--|
| VERSIÓN | NATURALEZA DEL CAMBIO |
| 2 | 06/08/2017 Implementación de versionamiento en el formato. |

Elaboró Rodrigo Bocanegra

FV: 25 / 08 / 17