

**TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA SELECCIONAR EL PROGRAMA DE
DEMOCRACIA DIGITAL QUE PERMITA INSCRIBIR, CONVOCAR Y
SELECCIONAR A LOS INTEGRANTES Y DELEGADOS DE LA MESA
NACIONAL DE LA SOCIEDAD CIVIL PARA LAS MIGRACIONES**

DEPENDENCIA SOLICITANTE	Grupo Interno de Trabajo Colombia Nos Une
DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	<p>La Ley 2136 de 2021, por medio de la cual se establecen las definiciones, principios y lineamientos para la reglamentación y orientación de la Política Integral Migratoria del Estado colombiano (PIM), establece, en el parágrafo 1 del artículo 25, que las convocatorias para la participación ciudadana en la Mesa Nacional de la Sociedad Civil para las Migraciones “se realizarán de conformidad con la reglamentación que para tal efecto expida el Ministerio de Relaciones Exteriores a través de Colombia Nos Une”.</p> <p>El mismo Parágrafo define a la Mesa como “un espacio de participación abierto, bajo la coordinación de Colombia Nos Une, al que se podrá inscribir cualquier ciudadano colombiano residente en el exterior o en el territorio nacional en calidad de retornado o migrante regular en Colombia, interesado en el tema migratorio.”</p> <p>En este sentido, para poder hacer realidad el espacio de participación, el Grupo Interno de Trabajo Colombia Nos Une ha impulsado una resolución que permite la figura de la delegación en la Mesa Nacional de la Sociedad Civil para las Migraciones y la selección de estos delegados para la materialización de la participación de los miles de inscritos en este mecanismo. Además, dicha resolución se sienta sobre las bases de la participación virtual o digital, en virtud de que logística y presupuestalmente se facilita de esa forma la participación. Por tanto, se hace necesario el uso de un mecanismo tecnológico que permita procesos de democracia digital con todas las garantías de eficiencia y transparencia.</p> <p>En consecuencia, el Grupo Interno de Trabajo Colombia Nos Une presenta la necesidad de la presente contratación.</p>
OBJETO	Contratar los servicios de una persona jurídica con experiencia y certificaciones de calidad en procesos de democracia digital para el proceso de conformación de la Mesa Nacional de la Sociedad Civil para las Migraciones, el cual incluye la inscripción de sus participantes y la selección de sus delegados, proceso a desarrollarse en ciento veinte días (120), según el procedimiento previsto

	<p>en la resolución (poner el nombre de la resolución) del Ministerio de Relaciones Exteriores que convoca a los integrantes de la Mesa Nacional de la Sociedad Civil para las Migraciones, en desarrollo del parágrafo 1 del artículo 25 de la Ley 2136 de 2021.</p>
<p>REQUISITOS Y DOCUMENTACION A PRESENTAR</p>	<p>La empresa seleccionada deberá enviar los siguientes documentos antes de hacer efectiva la contratación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Copia del documento del representante legal de la persona jurídica. • Certificado de existencia y representación legal vigente de la persona jurídica, inferior a treinta (30) días. • Documento de constitución de la empresa que fungirá como operador. • Certificado expedido por la entidad bancaria donde se encuentre la cuenta en la que se consignará el valor del contrato, el cual no debe ser mayor de 30 días. • Acreditación de la experiencia relacionada con el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual. • Acreditación de las certificaciones de calidad, premios, o demás reconocimientos a que haya lugar.
<p>CIERRE DE LA CONVOCATORIA</p>	<p>El Grupo Interno de Trabajo Colombia Nos Une definirá esta fecha según su calendario.</p>
<p>OBLIGACIONES</p>	<p>La empresa proveedora deberá cumplir dentro de sus funciones con los siguientes requisitos y tareas:</p> <p>1. Requerimientos no funcionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Responsive (diseño web adaptable a cualquier dispositivo). • Disponibilidad. • Rendimiento. • Accesibilidad. • Fiabilidad. • Compatibilidad con navegadores (Chrome, Firefox, Edge, Safari, Opera, Ecosia, entre otros). • Marcación de correo seguro de la notificación de registro.

- Certificados de seguridad.
- Encriptación de datos.
- Cumplimiento Ley de Protección de Datos – Ley 1581 de 2012.

2. Requerimientos Funcionales

- Personalización de imagen corporativa.
- Al registro de datos se debe validar (calidad de datos).
- Existencia números de identificación.
- Cuenta de correo electrónico válida.

Validación sesiones de selección

- Información cifrada (credenciales de acceso).
- Selección única y secreta (solo una vez por registro).
- Dispositivo seguro (vinculación de un dispositivo específico).
- Mensaje de confirmación de la selección.
- Certificado de selección.

Reportes

- Indicadores de selección.
- Resultados de selección – análisis y gráficos.

Base de datos

- Descarga de la información de registro (inscritos).

Fase pruebas

- Se hace necesario realizar pruebas de estrés (conurrencia) antes del inicio del proceso para determinar el comportamiento del sistema.

Soporte de la aplicación

- Administración del sistema.
- Documento de requisitos mínimos del sistema (requerimientos técnicos necesarios para el correcto funcionamiento de la herramienta en el computador, y/o cualquier otro dispositivo).
- Contar con un equipo de trabajo adecuado, calificado y suficiente en cantidad y disponibilidad

	<p>de tiempo para el correcto manejo según las necesidades del evento.</p> <p>Entregables</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reporte diario de registro de participantes. • Reporte diario de participación en las selecciones. • Backup de la información recolectada. • Informe de todo el proceso. <p>Auditoría</p> <ul style="list-style-type: none"> • Permitir auditoría del proceso en caso de ser necesario.
DURACIÓN DEL CONTRATO	Ciento veinte (120) días contados a partir de la legalización y aprobación.
PRESUPUESTO	<p>La propuesta debe contener el valor total del desarrollo del objeto de la presente, incluido el IVA y todos los costos directos e indirectos que conlleve la ejecución de esta.</p> <p>Los valores que se presenten en la propuesta serán fijos durante toda la ejecución del contrato hasta la liquidación del contrato que se suscriba con ocasión de la aceptación de la propuesta, los cuales serán pagados directamente al ejecutor del contrato. Al presentar la propuesta económica, el proponente no podrá adicionar, modificar, suprimir o en todo caso, alterar los ítems, sus unidades y cantidades, toda vez que dicha información se requiere para la comparación de las propuestas.</p> <p>En el evento de no señalar que los valores propuestos son fijos y que se mantendrán así durante la ejecución y hasta la liquidación del contrato correspondiente, los mismos se entenderán fijos durante toda la ejecución del contrato y hasta la liquidación de este. Si el(los) proponente(s) expresa(n) algún tipo de ajuste o incremento a dichos valores, la propuesta respectiva será calificada con “no cumple técnicamente”.</p> <p>El proponente deberá incluir el costo total de la propuesta, su omisión impedirá tener en cuenta su oferta y por lo tanto será rechazada.</p>

	<p>Teniendo en cuenta el principio de austeridad del gasto público, se valorará positivamente a los proponentes que tengan las propuestas más bajas, una vez descartados los presupuestos artificialmente bajos no justificados.</p> <p>El proponente deberá realizar su ofrecimiento económico teniendo en cuenta todas las actividades y costos en que deba incurrir para ejecutar el contrato y entregar los productos y/o servicios previstos en la minuta de aquel y en los términos de referencia de la convocatoria, de conformidad con las reglas establecidas al respecto en éstos. Por consiguiente, es su responsabilidad y deberá considerar todos los costos directos e indirectos correspondientes a la celebración, ejecución y liquidación del contrato.</p>
<p>CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN</p>	<p>Para la revisión y evaluación de las propuestas, se utilizarán criterios relacionados con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perfil general del postulante. • Cumplir los requerimientos técnicos solicitados previamente por el GIT Colombia Nos Une.* • Presentación de la propuesta completa en los tiempos establecidos. • Experiencia en procesos de democracia digital. • Certificaciones de calidad. • Valor de la propuesta. <p><i>*Los criterios técnicos solicitados por el Grupo Interno de Trabajo Colombia Nos Une podrán variar en cada convocatoria. Hay que tener presente que esta es la primera convocatoria de la Mesa con estas características, por tanto, habrá ajustes para la segunda convocatoria.</i></p>
<p>CORRESPONDENCIA</p>	<p>Toda la correspondencia, incluida la presentación de la propuesta y la formulación de preguntas y observaciones deberá ser remitida al correo que, para tal fin, determine el Grupo Interno de Trabajo Colombia Nos Une en su momento, al igual que la documentación solicitada para hacer efectiva la contratación.</p>

Anexo de requerimientos técnicos del programa, aplicativo o software

1. Caso de uso – Registro

Flujo Básico: Proceso de Registro																																			
CNU- MSCM	PROCESO ELECTORAL																																		
Versión	1.0																																		
Descripción	El sistema deberá comportarse como se describe en el siguiente caso de uso a partir del momento que el usuario hace su registro																																		
Secuencia normal	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Paso</th> <th>Acción</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>El usuario solicita al sistema comenzar el proceso de registro</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>El sistema solicita al usuario seleccionar el grupo poblacional al cual pertenece</td> </tr> <tr> <td>2.1</td> <td>Retornado</td> </tr> <tr> <td>2.2</td> <td>Colombiano en el exterior</td> </tr> <tr> <td>2.3</td> <td>Migrante Regular (extranjero en territorio colombiano)</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Si es retornado, el sistema solicita al usuario ingrese datos personales</td> </tr> <tr> <td>3.1</td> <td>nombres y apellidos completos</td> </tr> <tr> <td>3.2</td> <td>Tipo de identificación</td> </tr> <tr> <td>3.3</td> <td>número de identificación</td> </tr> <tr> <td>3.4</td> <td>correo electrónico</td> </tr> <tr> <td>3.5</td> <td>número de contacto</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Si es colombiano en el exterior, el sistema solicita al usuario ingrese datos personales</td> </tr> <tr> <td>4.1</td> <td>nombres y apellidos completos</td> </tr> <tr> <td>4.2</td> <td>tipo de identificación</td> </tr> <tr> <td>4.3</td> <td>número de identificación</td> </tr> <tr> <td>4.4</td> <td>correo electrónico</td> </tr> </tbody> </table>	Paso	Acción	1	El usuario solicita al sistema comenzar el proceso de registro	2	El sistema solicita al usuario seleccionar el grupo poblacional al cual pertenece	2.1	Retornado	2.2	Colombiano en el exterior	2.3	Migrante Regular (extranjero en territorio colombiano)	3	Si es retornado , el sistema solicita al usuario ingrese datos personales	3.1	nombres y apellidos completos	3.2	Tipo de identificación	3.3	número de identificación	3.4	correo electrónico	3.5	número de contacto	4	Si es colombiano en el exterior , el sistema solicita al usuario ingrese datos personales	4.1	nombres y apellidos completos	4.2	tipo de identificación	4.3	número de identificación	4.4	correo electrónico
	Paso	Acción																																	
	1	El usuario solicita al sistema comenzar el proceso de registro																																	
	2	El sistema solicita al usuario seleccionar el grupo poblacional al cual pertenece																																	
	2.1	Retornado																																	
	2.2	Colombiano en el exterior																																	
	2.3	Migrante Regular (extranjero en territorio colombiano)																																	
	3	Si es retornado , el sistema solicita al usuario ingrese datos personales																																	
	3.1	nombres y apellidos completos																																	
	3.2	Tipo de identificación																																	
	3.3	número de identificación																																	
	3.4	correo electrónico																																	
	3.5	número de contacto																																	
	4	Si es colombiano en el exterior , el sistema solicita al usuario ingrese datos personales																																	
	4.1	nombres y apellidos completos																																	
	4.2	tipo de identificación																																	
4.3	número de identificación																																		
4.4	correo electrónico																																		

		4.5	número de contacto
	5	Si es migrante regular , el sistema solicita al usuario ingrese datos personales	
	5.1	nombres y apellidos completos	
	5.2	tipo de Identificación	
	5.3	número de identificación	
	5.4	correo electrónico	
	5.5	número de contacto	
	5.6	nacionalidad	
	5.7	fecha de nacimiento	
	6	Posteriormente el sistema solicita al usuario seleccionar su estatus migratorio	
	6.1	Visa de migrante (tipo M)	
	6.2	Visa de residente (tipo R)	
	6.3	Salvoconducto de permanencia por refugio (SC-2)	
	7	El sistema debe almacenar el usuario registrado	
8	El sistema debe informar al usuario que se envió un correo para confirmar la inscripción		
9	Una vez el usuario confirma la inscripción el sistema debe mostrar un mensaje confirmando que ha finalizado el registro		
Excepciones	Paso	Acción	
	10	Validación de información	
	11	11.1	Correo suministrado no existente
		11.2	El campo número de identificación debe ser numérico sin caracteres especiales
11.3	No se debe hacer el registro sin completar		

			el formulario en su totalidad
Comentarios	<ul style="list-style-type: none"> • Todos los datos en el formulario deben ser obligatorios • Si la cuenta de correo no es válida, no se podrá confirmar la inscripción 		

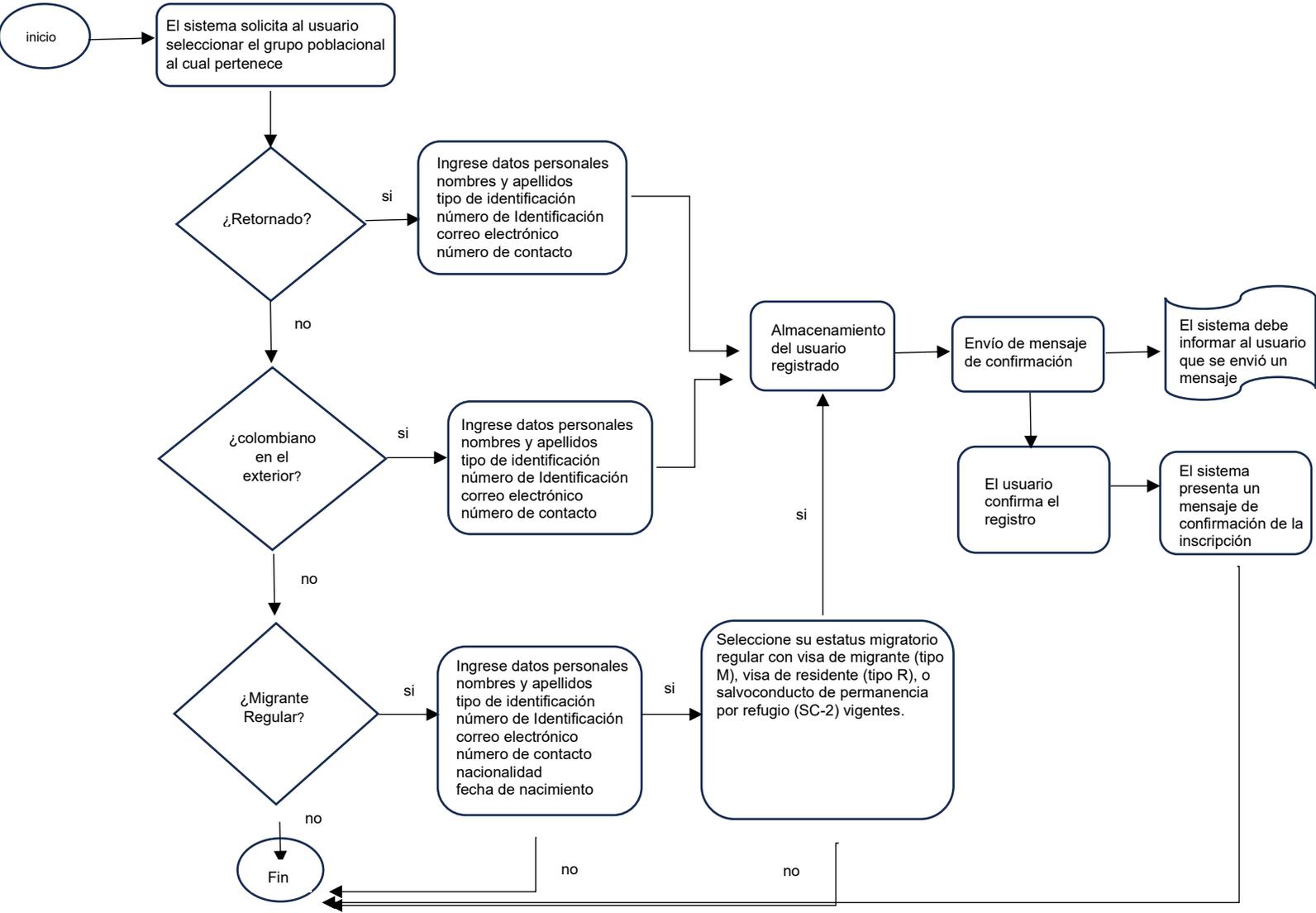
2. Caso de uso – Votación

Flujo Básico: Proceso de selección			
CNU- MSCM	PROCESO ELECTORAL		
Versión	1.0		
Descripción	El sistema deberá comportarse como se describe en el siguiente caso de uso a partir del momento que el usuario hace su registro		
Secuencia normal	Paso	Acción	
	1	El sistema solicita al usuario ingresar con las credenciales asignadas (usuario y contraseña)	
		1.1	Colombiano en el exterior
		1.2	Retornado
		1.3	Migrante Regular (extranjero en territorio colombiano)
	2	Si es colombiano en el exterior , el sistema solicita al usuario seleccionar en que continente y/o subcontinente donde vive	
		2.1	Continente de Asia
		2.2	Continente de África
		2.3	Continente de Europa
		2.4	Continente de Oceanía
		2.5	Subcontinente América del Norte
2.6		Subcontinente América Central	
2.7	Subcontinente América del Sur		
	Si es colombiano retornado , el sistema solicita		

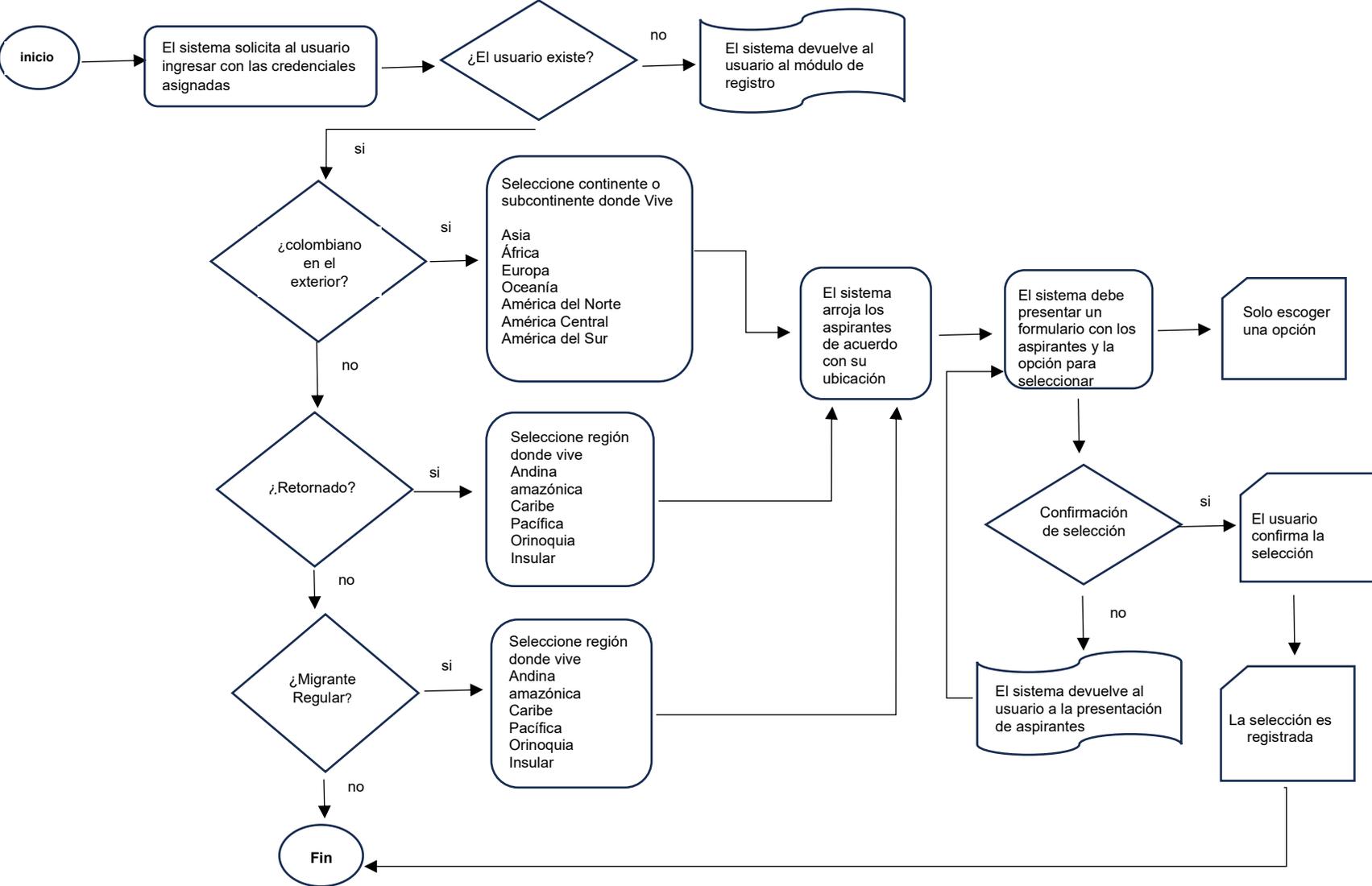
	3	al usuario seleccionar la región donde vive	
		3.1	Región Andina (Antioquia, Bogotá D.C., Boyacá, Caldas, Cundinamarca, Huila, Norte de Santander, Quindío, Risaralda, Santander, Tolima)
		3.2	Región Amazónica (Amazonas, Caquetá, Guainía, Guaviare, Putumayo, Vaupés)
		3.3	Región Caribe (Atlántico, Bolívar, Cesar, Cordoba, Guajira, Magdalena, Sucre)
		3.4	Región Pacífica (Cauca, Choco, Nariño, Valle del Cauca)
		3.5	Región Orinoquia (Arauca, Casanare, Meta, Vichada)
		3.6	Región Insular (Archipiélago de San Andres, Providencia y Santa Catalina)
	4	Si es migrante regular , el sistema solicita al usuario seleccionar la región donde vive	
		4.1	Región Andina (Antioquia, Bogotá D.C., Boyacá, Caldas, Cundinamarca, Huila, Norte de Santander, Quindío, Risaralda, Santander, Tolima)
		4.2	Región Amazónica (Amazonas, Caquetá, Guainía, Guaviare, Putumayo, Vaupés)
		4.3	Región Caribe (Atlántico, Bolívar,

		Cesar, Córdoba, Guajira, Magdalena, Sucre)
	4.4	Región Pacífica (Cauca, Choco, Nariño, Valle del Cauca)
	4.5	Región Orinoquia (Arauca, Casanare, Meta, Vichada)
	4.6	Región Insular (Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina)
	5	El sistema debe cargar los candidatos según su ubicación
	5.1	Continente
	5.2	Subcontinente
	5.3	Región
	6	El sistema solicita al usuario seleccionar el candidato de su preferencia
	6.1	Candidato
7	El sistema debe permitir solamente una opción de selección	
8	El sistema debe permitir corregir la selección antes de la selección	
9	El sistema debe preguntar al usuario si confirma la selección	
10	El sistema debe informar al usuario que su selección se ha registrado correctamente	
Excepciones	Paso	Acción
	11	Validación de información
	11.1	Credenciales incorrectas
	11.2	El usuario no está inscrito para la selección
Comentarios	El usuario deberá seleccionar una opción para validar el proceso	

Diagramas de Flujo - Registro



Diagramas de Flujo – Selección



3. Reportes Inscripción

3.1 Cantidad de personas inscritas por **Grupo Poblacional**

- ✓ Colombianos en el exterior
- ✓ Retornado
- ✓ Migrante Regular (extranjero en territorio colombiano)

3.2 Cantidad de personas inscritas por **Continente y Subcontinente**

- ✓ Continente de Asia
- ✓ Continente de África
- ✓ Continente de Europa
- ✓ Continente de Oceanía
- ✓ Subcontinente América del Norte
- ✓ Subcontinente América Central
- ✓ Subcontinente América del Sur

3.3 Cantidad de personas inscritas por **Regiones**

- ✓ Región Andina
Antioquia, Bogotá D.C., Boyacá, Caldas, Cundinamarca, Huila, Norte de Santander, Quindío, Risaralda, Santander, Tolima
- ✓ Región Amazónica
Amazonas, Caquetá, Guainía, Guaviare, Putumayo, Vaupés
- ✓ Región Caribe
Atlántico, Bolívar, Cesar, Córdoba, Guajira, Magdalena, Sucre
- ✓ Región Pacífica
Cauca, Choco, Nariño, Valle del Cauca
- ✓ Región Orinoquia
Arauca, Casanare, Meta, Vichada

- ✓ Región Insular
Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

3.4 Inscritos por **Género**

3.5 Personas inscritas como **delegados por grupo poblacional**

3.6 Personas inscritas como **delegados por continente y subcontinente**

3.7 Personas inscritas como **delegados por región**

4. Reportes Votación

Tabla detallada, la cual debe recoger los apoyos que cada participante ha recibido para su potencial aspiración como delegado de los colombianos en el exterior.

Este análisis tiene como propósito ofrecer una visión precisa y clara del proceso de selección, evidenciando las preferencias de los integrantes de la Mesa Nacional de la Sociedad Civil para las Migraciones y la acogida de cada aspirante dentro de esta población particular. A través de este detalle, esperamos fomentar la transparencia y comprensión de todo el proceso electoral

4.1 **Informe por grupo poblacional** (nombres del aspirante, número de apoyos obtenido y porcentaje)

4.2 **Informe por continente y subcontinente** (nombres del aspirante, número de apoyos obtenido y porcentaje)

4.3 **Informe por regiones** (nombres del aspirante, número de apoyos obtenido y porcentaje)

4.4 **Informe general de delegados seleccionados por cada grupo poblacional, continente y región.**

