



TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CÓDIGO: GH-FO-171
NOMBRE:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO / SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN DE LOS GERENTES PÚBLICOS	VERSIÓN: 2
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	TODOS LOS PROCESOS	PÁGINA: 1 de 1

NOMBRE GERENTE PÚBLICO:	Carlos Arturo Morales López	VIGENCIA:	Diciembre 2020
AREA O DEPENDENCIA EN LA QUE SE DESEMPEÑA:	Dirección de América		

PARTE 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES																
Nº	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					Evaluación				
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre	% cumplimiento de indicador 2º Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias		
														Descripción	Ubicación	
1	Fortalecer y promover los intereses nacionales a través de relaciones bilaterales diversificadas, tanto en términos geográficos como temáticos, y la creación de una nueva política de diplomacia pública que permita difundir el poder blando de Colombia frente a actores tradicionales y no tradicionales.	Impulsar las agendas bilaterales con los países de Sudamérica, Centroamérica y el Caribe para obtener resultados efectivos en los procesos de cooperación concertación e integración y promoción de los intereses nacionales.	(Número de visitas o reuniones de alto nivel realizadas/ Número de visitas o reuniones de alto nivel programadas)*100	2/01/2020-23/12/2020	Negociar las agendas de las visitas o reuniones.	50%	54%		68%		46%	32%	100%	50%	Documentos soporte y preparatorios, comunicados, declaraciones de prensa y/o redes sociales de la Cancillería	Reporte de plan de acción por correo electrónico a la Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
					Preparar los documentos para las visitas o reuniones de alto nivel.											
					Realizar visitas o reuniones de alto nivel con los países de Suramérica, Centroamérica y el Caribe.											
2	Fortalecer y promover los intereses nacionales a través de relaciones bilaterales diversificadas, tanto en términos geográficos como temáticos, y la creación de una nueva política de diplomacia pública que permita difundir el poder blando de Colombia frente a actores tradicionales y no tradicionales.	Elaborar documentos estratégicos que contribuyan a la definición de la posición de Colombia en el marco de las relaciones diplomáticas y políticas con Venezuela	(Número de documentos estratégicos realizados/ Número de documentos estratégicos programados)*100	2/01/2020-23/12/2020	Recabar insumos para la elaboración de los documentos estratégicos.	15%	50%		54%		50%	46%	100%	15%	Documentos soporte y preparatorios	Reporte de plan de acción por correo electrónico a la Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
					Participar en reuniones interinstitucionales de coordinación.											
					Elaborar documentos estratégicos sobre Venezuela.											
3	Fortalecer y promover los intereses nacionales a través de relaciones bilaterales diversificadas, tanto en términos geográficos como temáticos, y la creación de una nueva política de diplomacia pública que permita difundir el poder blando de Colombia frente a actores tradicionales y no tradicionales.	Diversificar la relación estratégica con Estados Unidos y Canadá a través de Mecanismos y reuniones de Alto Nivel que promuevan los intereses nacionales para lograr una sociedad equitativa con base en la legalidad y el emprendimiento.	(Número de visitas o reuniones de alto nivel realizadas/ Número de visitas o reuniones de alto nivel programadas)*100	2/01/2020-23/12/2020	Negociar las agendas de las visitas o reuniones.	20%	42%		50%		58%	50%	100%	20%	Documentos soporte y preparatorios, comunicados, declaraciones de prensa y/o redes sociales de la Cancillería	Reporte de plan de acción por correo electrónico a la Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
					Preparar los documentos para las visitas o reuniones de alto nivel.											
					Realizar visitas o reuniones de alto nivel con los países de Estados Unidos y Canadá.											
4	Fortalecer y promover los intereses nacionales a través de relaciones bilaterales diversificadas, tanto en términos geográficos como temáticos, y la creación de una nueva política de diplomacia pública que permita difundir el poder blando de Colombia frente a actores tradicionales y no tradicionales.	Fortalecer los lazos políticos, diversificar las agendas bilaterales y promover los intereses estratégicos nacionales con los países fronterizos a través de los Encuentros Presidenciales y Gabinetes Binacionales, de forma responsable, innovadora y constructiva, y sobre las bases de la legalidad, del emprendimiento y de la equidad.	(Número de visitas o reuniones de alto nivel realizadas/ Número de visitas o reuniones de alto nivel programadas)*100	2/01/2020-23/12/2020	Negociar las agendas de las visitas o reuniones.	15%	30%		43%		70%	57%	100%	15%	Documentos soporte y preparatorios, comunicados, declaraciones de prensa y/o redes sociales de la Cancillería	Reporte de plan de acción por correo electrónico a la Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
					Preparar los documentos para las visitas o reuniones de alto nivel.											
					Realizar visitas o reuniones de alto nivel con los países que cuentan con Gabinetes Binacionales.											

5												0%	0%		
Total					100%								100%		

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales):

FECHA DE SUSCRIPCIÓN / SEGUIMIENTO

Firma del Supervisor Jerárquico

Firma del Gerente Público

"El Ministerio de Relaciones Exteriores y su Fondo Rotatorio, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales", y sus decretos reglamentarios actuará bajo la calidad de Responsable del Tratamiento de sus Datos Personales. La información aquí registrada tiene como finalidad hacer seguimiento a los acuerdos de gestión de los Gerentes Públicos de la Entidad. El Titular de los Datos Personales pueda ejercer los derechos que le asisten en el marco de la mencionada Ley a través del correo electrónico: contactenos@canceleria.gov.co, o a la dirección: Carrera 5 No 9 – 03 Edificio Marco Fidel Suárez, Bogotá, Colombia; dirigido a Protección de Datos Personales, Ministerio de Relaciones Exteriores. Sus datos personales pueden ser transmitidos y/o transferidos a nivel nacional y/o internacional. Mayor información para conocer nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales y los cambios sustanciales que se produzcan en ella en <http://www.canceleria.gov.co>".

Elaboró:

MARIA MARGARITA REYES

FV:

1/03/2019



TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CÓDIGO: GH-FO-171
NOMBRE:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO / SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN DE LOS GERENTES PÚBLICOS	VERSIÓN: 2
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	TODOS LOS PROCESOS	PÁGINA: 1 de 1

NOMBRE GERENTE PÚBLICO:	Carlos Arturo Morales López
AREA O DEPENDENCIA EN LA QUE SE DESEMPEÑA:	Dirección de América
VIGENCIA:	Diciembre 2020

PARTE 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

Criterios de valoracion

Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.	1

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoracion de los servidores publicos [1-5]			Valoracion anterior	Valoracion actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		60%	20%	20%			
1	Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados	5	5	5	5,0	
		Fomenta la comunicación clara, directa y concreta	5	5	5		
		Constituye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo.	5	5	5		
		Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores.	5	5	5		
		Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas institucionales.	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			
2	Planeación	Anticipa situaciones y escenarios futuros con acierto.	5	5	5	5,0	
		Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.	5	5	5		
		Traduce los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles.	5	5	5		
		Busca soluciones a los problemas.	5	5	5		
		Distribuye el tiempo con eficiencia.	5	5	5		
		Establece planes alternativos de acción.	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			

3	Toma de Decisiones	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los proyectos a realizar.	5	5	5	5,0
		Efectúa cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que tiene asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización.	5	5	5	
		Decide bajo presión.	5	5	5	
		Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.	5	5	5	
Total Puntaje Evaluador			3,0	1,0	1,0	
4	Dirección y Desarrollo de Personal	Identifica necesidades de formación y capacitación y propone acciones para satisfacerlas.	5	5	5	5,0
		Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado.	5	5	5	
		Delega de manera efectiva sabiendo cuando intervenir y cuando no hacerlo.	5	5	5	
		Hace uso de las habilidades y recurso de su grupo de trabajo para alcanzar las metas y los estándares de productividad.	5	5	5	
		Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del desempeño y sabe manejar hábilmente el bajo desempeño.	5	5	5	
		Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores.	5	5	5	
		Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto	5	5	5	
Total Puntaje Evaluador			3,0	1,0	1,0	
5	Conocimiento del Entorno	Es conciente de las condiciones específicas del entorno organizacional.	5	5	5	5,0
		Está al día en los acontecimientos claves del sector y del Estado.	5	5	5	
		Conoce y hace seguimiento a las políticas gubernamentales.	5	5	5	
		Identifica las fuerzas políticas que afectan la organización y las posibles alianzas para cumplir con los propósitos organizacionales.	5	5	5	
Total Puntaje Evaluador			3,0	1,0	1,0	
TOTAL			3,0	1,0	1,0	

Valoración final	5,0	100%
------------------	-----	------


Firma del Supervisor Jerárquico


Firma del Gerente Público

"El Ministerio de Relaciones Exteriores y su Fondo Rotatorio, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"; y sus decretos reglamentarios actuará bajo la calidad de Responsable del Tratamiento de sus Datos Personales. La información aquí registrada tiene como finalidad hacer seguimiento a los acuerdos de gestión de los Gerentes Públicos de la Entidad.
El Titular de los Datos Personales pueda ejercer los derechos que le asisten en el marco de la mencionada Ley a través del correo electrónico: contactenos@cancilleria.gov.co, o a la dirección: Carrera 5 No 9-03 Edificio Marco Fidel Suárez, Bogotá, Colombia; dirigido a Protección de Datos Personales, Ministerio de Relaciones Exteriores.
Sus datos personales pueden ser transmitidos y/o transferidos a nivel nacional y/o internacional. Mayor información para conocer nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales y los cambios sustanciales que se produzcan en ella en <http://www.cancilleria.gov.co>".

Elaboró: MARIA MARGARITA REYES

FV: 1/03/2019



TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CÓDIGO: GH-FO-171
NOMBRE:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO / SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN DE LOS GERENTES PÚBLICOS	VERSIÓN: 2
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	TODOS LOS PROCESOS	PÁGINA: 1 de 1

NOMBRE GERENTE PÚBLICO:	Carlos Arturo Morales López	VIGENCIA:	2021
AREA O DEPENDENCIA EN LA QUE SE DESEMPEÑA:	Dirección de América		

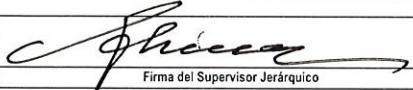
PARTE 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES															
Nº	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					Evaluación			
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre	% cumplimiento de indicador 2º Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
														Descripción	Ubicación
1	Fortalecer y promover los intereses nacionales a través de relaciones bilaterales diversificadas, tanto en términos geográficos como temáticos, y la creación de una nueva política de diplomacia pública que permita difundir el poder blando de Colombia frente a actores tradicionales y no tradicionales.	Impulsar las agendas bilaterales con los Estados de América Latina y el Caribe, con excepción de Venezuela y aquellos en los que se establezcan Gabinetes Binacionales, para fortalecer y promover los intereses nacionales de forma responsable, innovadora y constructiva, a través de relaciones bilaterales diversificadas geográfica y temáticamente.	(Número de visitas o reuniones de alto nivel realizadas/ Número de visitas o reuniones de alto nivel programadas)*100	2/01/2021-23/12/2021	Negociar las agendas de las visitas o reuniones. Preparar los documentos para las visitas o reuniones de alto nivel. Realizar visitas o reuniones de alto nivel con los países de Suramérica, Centroamérica y el Caribe.	20%	50%		50%		0%	0%			
2	Promover los intereses de Colombia en los Mecanismos de Concertación e Integración Regionales, y renovar el compromiso y liderazgo del país en los mismos.	Proporcionar insumos estratégicos que contribuyan a la definición de la posición de Colombia, en el marco de las relaciones diplomáticas y políticas con Venezuela y la crisis social, política y económica de ese país.	(Número de documentos estratégicos realizados/ Número de documentos estratégicos programados)*100	2/01/2021-23/12/2021	Recabar insumos para la elaboración de los documentos estratégicos. Participar en reuniones interinstitucionales de coordinación. Elaborar documentos estratégicos sobre Venezuela.	20%	50%		50%		0%	0%			

3	Fortalecer y promover los intereses nacionales a través de relaciones bilaterales diversificadas, tanto en términos geográficos como temáticos, y la creación de una nueva política de diplomacia pública que permita difundir el poder blando de Colombia frente a actores tradicionales y no tradicionales.	Contribuir a la diversificación de la relación estratégica con Estados Unidos y Canadá, a través del apoyo a la realización de reuniones de alto nivel, mecanismos de relacionamiento y visitas, que promuevan los intereses nacionales y una sociedad que evidencie más legalidad, emprendimiento y equidad.	(Número de visitas o reuniones de alto nivel realizadas/ Número de visitas o reuniones de alto nivel programadas)*1 02	2/01/2021-23/12/2021	Negociar las agendas de las visitas o reuniones. Preparar los documentos para las visitas o reuniones de alto nivel. Realizar visitas o reuniones de alto nivel con los países de Estados Unidos y Canadá.	20%	50%		50%		0%	0%		
4	Fortalecer y promover los intereses nacionales a través de relaciones bilaterales diversificadas, tanto en términos geográficos como temáticos, y la creación de una nueva política de diplomacia pública que permita difundir el poder blando de Colombia frente a actores tradicionales y no tradicionales.	Fortalecer los lazos políticos, diversificar las agendas bilaterales y promover los intereses estratégicos nacionales con los países con los que se establezcan Gabinetes Binacionales, a través del apoyo a la realización de Encuentros Presidenciales, Gabinetes y reuniones de seguimiento a los planes de acción, contribuyendo así a una política exterior responsable, innovadora y constructiva.	(Número de visitas o reuniones de alto nivel realizadas/ Número de visitas o reuniones de alto nivel programadas)*1 03	2/01/2021-23/12/2021	Negociar las agendas de las visitas o reuniones. Preparar los documentos para las visitas o reuniones de alto nivel. Realizar visitas o reuniones de alto nivel con los países con los que se establezcan Gabinetes Binacionales.	20%	50%		50%		0%	0%		

5	Fortalecer y promover los intereses nacionales a través de relaciones bilaterales diversificadas, tanto en términos geográficos como temáticos, y la creación de una nueva política de diplomacia pública que permita difundir el poder blando de Colombia frente a actores tradicionales y no tradicionales.	A través del relacionamiento político y económico, impulsar el Plan de Recuperación Post Covid incluyendo este asunto en los documentos de apoyo y agendas bilaterales que elabora la Dirección de América para las reuniones de alto nivel.	(Número de visitas o reuniones de alto nivel realizadas/ Número de visitas o reuniones de alto nivel programadas)*104	2/01/2021-23/12/2021	<p>Recabar insumos para la elaboración de los insumos estratégicos sobre recuperación post COVID.</p> <p>Elaborar documentos de apoyo para reuniones de alto nivel en los que se incluyan insumos estratégicos de recuperación post COVID.</p>	10%	50%			50%		0%	0%		
6	Fortalecer y promover los intereses nacionales a través de relaciones bilaterales diversificadas, tanto en términos geográficos como temáticos, y la creación de una nueva política de diplomacia pública que permita difundir el poder blando de Colombia frente a actores tradicionales y no tradicionales.	Desarrollar una estrategia de información, que comunique a las misiones acreditadas en Bogotá datos actualizados de orden público suministrados por el Ministerio de Defensa Nacional, con el fin de que los Gobiernos que emiten advertencias de viaje (travel warnings) a sus ciudadanos puedan dar a conocer los avances en la materia, y contribuir así a generar condiciones institucionales para el impulso al sector turismo. Dicha información solo será comunicada cuando las condiciones de orden público del país así lo permitan.	(Número de acciones comunicativas realizadas/ Número de acciones comunicativas programadas)*100	2/01/2021-23/12/2021	<p>Solicitar a las entidades competentes información de orden público y evolución de la pandemia de COVID-19.</p> <p>Remitir la información a las misiones acreditadas en Colombia, ya las Embajadas de Colombia en el exterior.</p>	10%	50%			50%		0%	0%		
Total						100%						0%			

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales):

FECHA DE SUSCRIPCIÓN / SEGUIMIENTO


Firma del Supervisor Jerárquico


Firma del Gerente Público

El Ministerio de Relaciones Exteriores y su Fondo Rotatorio, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales", y sus decretos reglamentarios actuará bajo la calidad de Responsable del Tratamiento de sus Datos Personales. La información aquí registrada tiene como finalidad hacer seguimiento a los acuerdos de gestión de los Gerentes Públicos de la Entidad. El Titular de los Datos Personales pueda ejercer los derechos que le asisten en el marco de la mencionada Ley a través del correo electrónico: contactenos@canceleria.gov.co, o a la dirección: Carrera 5 No 9 – 03 Edificio Marco Fidel Suárez, Bogotá, Colombia; dirigiendo a Protección de Datos Personales, Ministerio de Relaciones Exteriores. Sus datos personales pueden ser transmitidos y/o transferidos a nivel nacional y/o internacional. Mayor información para conocer nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales y los cambios sustanciales que se produzcan en ella en <http://www.canceleria.gov.co>.

Elaboró:

MARIA MARGARITA REYES

FV:

1/03/2019