

15	GESTIÓN DE LA SALUD: REPORTE DE ACTOS O CONDICIONES INSEGURAS	RECIBIR REPORTES Y DAR TRAMITE CORRESPONDIENTE - CUANDO OCURRAN	Claudia Rodriguez H	Humano	Funcionarios Contratistas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS: ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES	REPORTE, INVESTIGACIÓN Y ANALISIS DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES CUANDO SE PRESENTEN.	Claudia Rodriguez H	Humano	Funcionarios Contratistas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17	GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS: INSPECCIONES LOCATIVAS - SEGURIDAD	REALIZAR INSPECCIONES DE SEGURIDAD Y LOCATIVAS A TODAS LAS SEDES DEL MRE EN PLANTA INTERNA Y PLANTEAR ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	Claudia Rodriguez H	Recurso ARL	Funcionarios Contratistas			1											
18	GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS: INSPECCIONES DE SEGURIDAD	SEGUIMIENTO A LOS HALLAZGOS DE LAS INSPECCIONES LOCATIVAS	Claudia Rodriguez H	Humano	SG-SST										1				
19	GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS: ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	CAPACITAR, INSPECCIONAR Y ENTREGAR LOS ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL REQUERIDOS POR LOS FUNCIONARIOS DEL MINISTERIO DE ACUERDO A LA MATRIZ DE EPP	Claudia Rodriguez H	Financiero Recurso ARL	Funcionarios			1				1			1				1
20	GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS: PREVENCIÓN ACCIDENTALIDAD	REALIZAR ACTIVIDADES TENDIENTES A REDUCIR LA ACCIDENTALIDAD	Claudia Rodriguez H	Recurso ARL	Funcionarios Contratistas				1					1					1
21	GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS: MATRIZ DE PELIGROS	ACTUALIZAR CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES UNA VEZ AL AÑO LA MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y VALORACION DE RIESGOS Y REALIZAR SU RESPECTIVA ACTUALIZACIÓN CUANDO SE PRESENTE UN ACCIDENTE GRAVE O MORTAL.	Claudia Rodriguez H	Recurso ARL	Funcionarios Contratistas			1											
22	GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS : MEDICIONES AMBIENTALES	REALIZACIÓN DE MEDICIONES AMBIENTALES, DE ACUERDO A LOS RESULTADOS DE LA ACTUALIZACIÓN DE LA MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y VALORACIÓN DE RIESGOS	Claudia Rodriguez H	Recurso ARL	Funcionarios Contratistas							1							
23	GESTIÓN DE AMENAZAS: BRIGADA DE EMERGENCIAS	CAPACITAR A LOS BRIGADISTAS	Claudia Rodriguez H	Recurso ARL	Brigadas Emergencia		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
24	GESTIÓN DE AMENAZAS: PLAN DE PREVENCIÓN, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS	ENVIAR FICHAS DE SEGURIDAD DE MANEJO DE EMERGENCIAS A UNA MUESTRA DE MISIONES EN EL EXTERIOR	Claudia Rodriguez H	Recurso ARL	Funcionarios Contratistas							1	1						
25	GESTIÓN DE AMENAZAS: INSPECCIONES EMERGENCIAS	REALIZAR INSPECCIONES DE EMERGENCIAS A TODAS LAS SEDES DEL MRE EN PLANTA INTERNA Y PLANTEAR ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	Claudia Rodriguez H	Recurso ARL	Funcionarios Contratistas	1						1							1
26	GESTIÓN DE AMENAZAS: SIMULACRO	REALIZAR EL SIMULACRO ANUAL DE EVACUACION DISTRITAL	Claudia Rodriguez H	Recurso ARL	Funcionarios Contratistas											1			
27	VERIFICACIÓN: INDICADORES DEL SG-SST	FORMULAR Y MEDIR LOS INDICADORES DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Claudia Rodriguez H	Humano	SG-SST								1						1
28	VERIFICACIÓN: AUDITORIA INTERNA	REALIZAR AUDITORIA INTERNA AL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y ESTABLECER EL SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	Claudia Rodriguez H	Humano	SG-SST														1
29	VERIFICACIÓN: GESTIÓN Y RESULTADOS DEL SG-SST	REVISIÓN POR LA ALTA DIRECCION	Claudia Rodriguez H	Humano	SG-SST										1				
30	MEJORAMIENTO: PLAN DE MEJORAMIENTO	SEGUIMIENTO AL FORMATO DE PLAN DE MEJORAMIENTO	Claudia Rodriguez H	Humano	SG-SST							1							1
31	MEJORAMIENTO: ACCIONES CORRECTIVAS CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL SG-SST	DEFINIR ACCIONES DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN CON BASE A LOS RESULTADOS DE LA AUTOEVALUACIÓN DEL SG-SST	Claudia Rodriguez H	Humano	SG-SST		1								1				

Fecha de elaboración: 16 / 01 / 2019	Versión: 1
--------------------------------------	------------

ORIGINAL FIRMADO
FIRMA DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

ORIGINAL FIRMADO
FIRMA COORDINADOR GIT DE BIENESTAR DESARROLLO DE
PERSONAL Y CAPACITACIÓN

ORIGINAL FIRMADO
FIRMA RESPONSABLE DEL SG-SST

El Ministerio de Relaciones Exteriores y su Fondo Rotatorio, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales", y sus decretos reglamentarios, actuará bajo la calidad de Responsable del Tratamiento de sus Datos Personales. La información aquí registrada tiene como finalidad definir y establecer el Plan Anual de Trabajo de la Seguridad y Salud en el Trabajo, con sus respectivas metas y objetivos.

El Titular de los Datos Personales pueda ejercer los derechos que le asisten en el marco de la mencionada Ley a través del correo electrónico: contactenos@cancilleria.gov.co, o a la dirección: Carrera 5 No 9 – 03 Edificio Marco Fidel Suárez, Bogotá, Colombia; dirigido a Protección de Datos Personales, Ministerio de Relaciones Exteriores.

Sus datos personales pueden ser transmitidos y/o transferidos a nivel nacional y/o internacional. Mayor información para conocer nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales y los cambios sustanciales que se produzcan en ella en <http://www.cancilleria.gov.co>.

Elaboró: CLAUDIA RODRIGUEZ HERNANDEZ

FV: 20 / 12 / 2018