



TIPO DE DOCUMENTO:	FORMATO	CODIGO: GD-FO-26
NOMBRE:	ACTA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS	VERSION: 8
RESPONSABILIDAD POR APLICACIÓN:	TODOS LOS PROCESOS, EMBAJADAS, CONSULADOS Y MISIONES PERMANENTES ANTE ORGANISMOS INTERNACIONALES MULTILATERALES Y REGIONALES	Página 1 de 1

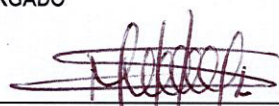
Ciudad: Bogotá D.C.
Fecha: 17/11/2022

En aplicación de las Tablas de Retención Documental y previa aprobación de la oficina productora y el Comité Insitucional de Gestión y Desempeño en sesión de fechas 26 de mayo a 02 de junio de 2022, se eliminarán los siguientes documentos:

OFICINA PRODUCTORA	CÓDIGO SERIE Y/O SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TITULO DE LA CARPETA	TIEMPO DE RETENCIÓN	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	VOLUMEN
GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE ASUNTOS CONSULARES Y COOPERACIÓN JUDICIAL	47.479	PROCESOS DE COOPERACIÓN JUDICIAL	CARTA ROGATORIA Y/O EXHORTOS (SE ENCUENTRAN POR NÚMERO O TÍTULO DE EXPEDIENTE)	24 AÑOS	01/1982	12/1996	333 CARPETAS


NOTA: La Tabla de Retención Documental del Grupo Interno de Trabajo de Asuntos Consulares y Cooperación Judicial fue aprobada en la sesión del Comité Insitucional de Gestión y Desempeño de fechas 23 de noviembre de 2020, y convalidadas por el Archivo General de la Nación, mediante Certificado de Convalidación con fecha 08 de enero de 2021.

DATOS JEFE O ENCARGADO

FIRMA 
NOMBRE HIVON MARITZA SANABRIA (Responsable del Archivo Central)
CARGO Coordinadora del Grupo Interno de Trabajo de Archivo

DATOS DE LOS TESTIGOS

FIRMA 
NOMBRE JOSE ANTONIO SALAZAR RAMIREZ
CARGO Secretario General - Presidente del Comité Institucional de Gestión y Desempeño

FIRMA 
NOMBRE LEONARDO CARVAJAL HERNANDEZ
CARGO Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional
Secretario Técnico del Comité Insitucional de Gestión y Desempeño

El Ministerio de Relaciones Exteriores y su Fondo Rotatorio, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales", y sus decretos reglamentarios actuará bajo la calidad de Responsable del Tratamiento de sus Datos Personales. La información aquí registrada tiene como finalidad dejar en evidencia la eliminación de documentos de las dependencias durante el desarrollo de las actividades propias.

El Titular de los Datos Personales autoriza el tratamiento de su información aquí registrada y puede ejercer los derechos que le asisten en el marco de la mencionada Ley a través del correo electrónico: contactenos@cancilleria.gov.co o a la dirección: Carrera 5 No 9 - 03 Edificio Marco Fidel Suárez, Bogotá, Colombia; dirigido a Protección de Datos Personales, Ministerio de Relaciones Exteriores.

Sus datos personales pueden ser transmitidos y/o transferidos a nivel nacional y/o internacional. Mayor información para conocer nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales y los cambios sustanciales que se produzcan en ella en <http://www.cancilleria.gov.co>